

## समावेशी ग्रामीण विकास परियोजना नवलपरासी

सहकारी र संकलन केन्द्र स्थापनाका लागि आवश्यक अफिस सामाग्री खरिदका  
लागि सिलबन्दी दरभाउ पत्र आव्वान

### Terms of Reference (TOR)

#### परिचय :

कोईका नेपालको आर्थिक सहयोग तथा गुड नेवर्स इन्टरनेशनलको प्राविधिक सहयोगमा सहमतिद्वारा सञ्चालित नवलपरासी बर्दधाट सुस्तापूर्व-पश्चिम का १३ वडाहरु (मध्यविन्दु न.पा ६, ७, ८ र ९, सुस्ता गा.पा २ र ३, प्रतापपुर गा.पा ६ र ८, सरावल गा.पा ७, पाल्हिनन्दन गा.पा ६ र सुनवल न. पा २, ५ र ९) मा कृषकहरुको आयश्रोतवृद्धि गरी जीवन स्तर सुधार ल्याउनका निम्नित जुलाई २०१९ देखि समावेशी ग्रामीण विकास परियोजना नवलपरासी अन्तर्गत २६ वटा स्थानीयद्वारा पहलगरिएको परियोजनाहरु संचालन भईरहेको छ। स्थानीयद्वारा पहल गरिएका परियोजनाहरु मूल्यतय चार वटा क्षेत्रहरु (व्यवसायिक कृषि उत्पादन, व्यवसायिक पशुजन्य उत्पादन, आर्थिक तथा भौतिक पूर्वधार विकास र युवा तथा महिला सीप विकास) मा केन्द्रित रहेका छन्।

व्यवसायिक कृषि उत्पादन र व्यवसायिक पशुजन्य उत्पादन परियोजना अन्तर्गत मध्यविन्दु न.पा ६, ७, ८ र ९, सुस्ता गा.पा २ र ३, प्रतापपुर गा.पा ६ र ८, पाल्हिनन्दन गा.पा ६ र सुनवल न. पा २, ५ र ९ मा संकलन केन्द्र, तथा सहकारी संस्थाहरु स्थापना गरि सञ्चालन गर्ने तथा स्थापना भएको स्थानहरुमा थप सबलिकरण गर्दै जाने लक्ष्य रहेको छ। परियोजनाले संकलन केन्द्र तथा सहकारीताको माध्यम बाट किसानहरुले व्यवसायिक रूपमा उत्पादन गरेका बस्तु तथा सेवाहरुको एकिकृत संकलन गरि बजारीकरणमा पहुँच पुऱ्याउने उद्देश्य रहेको छ। परियोजना कार्यक्षेत्रमा सहकारी तथा संकलन केन्द्रको लागि आवश्यक कार्यालय संचालन सामाग्रीहरु खरिद गर्नुपर्ने भएकोले इच्छुक फर्म, सप्लायर्स, कम्पनी तथा सेवाप्रदायकहरुको निम्नशर्तहरुको अधीनमा रहि तोकिएको म्यादभित्र पेश गर्ने गरि सिलबन्दी बोलपत्र आव्वान गरिन्छ।

#### शर्तहरु :

- नेपाल सरकारबाट इजाजत प्राप्त तथा सम्बन्धित क्षेत्रमा अनुभव भएका निजी/सावर्जनिक फर्म तथा संस्थाले यो बोलपत्रको लागि योग्य हुनेछ।

२. अनुसूचीमा भएका अफिस सामग्रीहरुको गुणस्तर, उपयोगिता र टिकाउँ सम्बन्धी विस्तृत विवरण खुलाई प्रतिइकाई दररेट पेश गर्नुपर्ने छ ।
३. आपूर्तिकर्ताले उल्लेखित परियोजना कार्यक्षेत्र सम्म सामग्रीहरु दुवानी सेवा दिन सक्ने भएमा दुवानीको दरभाउ खुलाई स्पष्ट उल्लेख गर्नु पर्ने छ ।
४. कम्पनी/फर्म/अधिकृत विकेताले बोलपत्र आह्वानको सूचना प्रकाशन भएको मितिले १५ दिनभित्र बोलपत्र पेश गर्नु पर्ने छा स्याद नाधी वा रीत नपुगी दाखिला भएको बोलपत्र उपर कुनै कार्वाहीहुने छैन ।
५. सेवाप्रदायकले माथि उल्लेखित परियोजनाको कार्य क्षेत्र मध्ये आफूलाई पायक पर्ने क्षेत्र वा पुरै क्षेत्रमा सेवाको लागि सम्पूर्ण वा कुनै एक मात्र सामग्री दिन चाहेमा पनि कोटेशन दिन सक्ने छ तर दर्खास्त दिदा आफूले सेवा दिन चाहेको क्षेत्र स्पष्ट खुलाउनु पर्ने छ ।
६. बोलपत्रदर्ता गर्ने अन्तिम दिन सार्वजनिक विदा परेमा सो को लगतै कार्यालय खुलेका दिन उपरोक्त बमोजिमका समयमा नै बोलपत्रदर्ता गर्न सकिनेछ ।
७. बोलपत्र कागजातको मूल्यअंकित सूचीमा उल्लेख गरेको दररेट अंक र अक्षरमा स्पष्ट लेखिएको हुनु पर्नेछ, केरमेट भएको हुनु हुँदैन । कथंकदाचित् अंक र अक्षरमा फरक देखिएमा अक्षरलाई मान्यता दिइनेछ । कुनै शर्त राखेको वा दररेट सम्बन्धी अधुरो रहेको बोलपत्र स्वतः रद्द हुनेछ ।
८. आवश्यक परेको खण्डमा कम्पनी/फर्म/अधिकृत विकेतालाई प्रस्ताव मञ्जुर गर्नु भन्दा अगाडि संशोधन गर्न भन्न सकिनेछ ।
९. छनौट भएको कम्पनी/फर्म/अधिकृत विकेता सँग वार्षिक सम्झौता गरिनेछ ।
१०. बोलपत्रको सम्पूर्ण कागजातमा प्रोप्राईटर वा अखिलायार प्राप्त व्यक्तिले सही गरी कम्पनीको छाप लगाएको हुनुपर्नेछ ।
११. पेश गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू :

  - क. विस्तृत र स्पष्ट रूपमा दररेट उल्लेखित अनुसूचीमा उपलब्ध फारम
  - ख. फर्म दर्ताको प्रमाणपत्र तथा नवीकरणको प्रतिलिपि
  - ग. मूल्यअभिवृद्धि कर दर्ता तथा पछिल्लो आर्थिक वर्षको चुक्ता कर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
  - घ. बोलपत्र बुझाएको निवेदन

## १२ आवश्यक सामग्रीहरु र परिमाण

क्र.स.	विवरण	आवश्यक परिमाण	कैफियत
१	अफिस टेबल मेटल फ्रेम ३X४ फिट घरा भएको	१५ वटा	
२	अफिस टेबल मेटल फ्रेम ४X५ फिट घरा भएको	१५ वटा	
३	मेटल बेन्च चौडाई १ फिट लम्बाई ५ फिट र उचाई १८ इन्च	३० वटा	
४	प्लाष्टिक कुर्चि ब्राण्डेड	१२० वटा	
५	प्लाष्टिक बोरा सादा	४०० वटा	
६	प्लाष्टिक बाल्टिन २० लिटर	२० वटा	
७	त्रिपाल लम्बाई ८ मिटर चौडाई ६ मिटर ब्राण्डेड	१० वटा	
८	तरकारी क्रेट २० किलो ब्राण्डेड	२०० वटा	
९	अफिस स्टील दराज सिसा नभएको साईज ६६ X ३४ X २० १९ किलो	१० वटा	
	अफिस स्टील दराज सिसा नभएको साईज ६६ X ३४ X २० १६ किलो		
	अफिस स्टील दराज सिसा नभएको साईज ६६ X ३४ X २० १४ किलो		
१०	प्लाष्टिक प्यालेट Plastic Pallet	३० वटा	
११	सेफ बक्स Safety Vault (Heavy metal, Single Door, Suitable For small Business)	१५ वटा	
१२	बिधुतीय तराजु १०० किलो	१० वटा	
१३	Waiting Chair (3 seater)	१५ वटा	

नोट : माथि उल्लेखित सामाग्रीहरुको क्याट लग वा फोटो उपलब्ध गराउनु पर्ने छ । साथै बोलपत्र कुनै एउटा मात्र सामाग्री अथवा दुई वा दुई भन्दा धेरै वा सम्पूर्ण सामाग्रीको लागि बुझाउन सकिने छ ।

१३. बोलपत्र छनौट गर्ने वा नगर्ने सम्पूर्ण अधिकार सम्बन्धित संस्थाहरुमा निहित हुनेछ ।

उल्लेखित दरभाउ पत्र सिलबन्दी खाम्मा “अफिस सामाग्री” लेखी यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन भित्र अर्थात् २०७७/०२/२६ गते तदनुसार Jun 8, 2020 बेलुका ५:०० बजे भित्र समावेशी ग्रामीण विकास परियोजना कार्यालय, शिवालय टोल वर्दघाट ४ नवलपरासी सहमति वा केन्द्रिय कार्यालय, गैँडाकोट ५, नवलपरासी वा गुड नेवर्स इन्टरनेशनल नेपालको केन्द्रिय कार्यालय एकान्तकुना ललितपुरमा वा हुलाक/कुरियर मार्फत बुझाउन सकिनेछ। यदि तोकिएको मिति सम्म कोभिड-१९ वा अन्य कुनै कारणले बन्दावन्द यथावत रहेमा दरभाउ पत्र email मार्फत [sahamatijobs@gmail.com](mailto:sahamatijobs@gmail.com) ठेगानामा पठाई अनिवार्य [eoilgnepal.org](mailto:eoilgnepal.org) ठेगानामा CC गर्नु पर्नेछ।

## अफिस सामाग्रीहरुको विवरण सूची- १

क्र.स.	नाम/विवरण	ईकाई	प्रति ईकाई मूल्य अंकमा (कर लाग्ने भएमा कर सहित)	प्रति ईकाई मूल्य अक्षरमा (कर लाग्ने भएमा कर सहित)	वारन्टी ग्यारेन्टी	वा	कैफियत
१	अफिस टेबल मेटल फेरेम ३X४ को घरा भएको	१ वटा					
२	अफिस टेबल मेटल फेरेम ४X५ को घरा भएको	१ वटा					
३	मेटल बेन्च चौडाई १ फुट लम्बाई ५ फुट र हाईछ १८ इन्च	१ वटा					
४	Waiting Chair (3 seater)	१ वटा					
५	प्लाष्टिक कुचि ब्राण्डेड	१ वटा					
६	प्लाष्टिक बोरा सादा	१ वटा					

७	प्लाष्टिक बाल्टन २० लिटर	१ वटा				
८	त्रिपाल डबल लेमिनेसन दुवै साईंड दुई कलर					
		९ X १२	१ वटा			
		१२ X १५	१ वटा			
		१५ X १८	१ वटा			
९	तरकारी क्रेट २० किलो ब्राण्डेड	१ वटा				
१०	अफिस स्टील दराज सिसा नभएको साईंज ६६ X ३४ X २० १९ किलो	१ वटा				
	अफिस स्टील दराज सिसा नभएको साईंज ६६ X ३४ X २० १६ किलो	१ वटा				

	अफिस स्टील दराज सिसा नभएको साईज ६६ X ३४ X २० १४ किलो	१ वटा				
११	प्लाष्टिक प्यालेट Plastic Pallet	३० वटा				
१२	सेफ बक्स Safety Vault (Heavy metal, Single Door, Suitable For small Business)	१५ वटा				
१३	बिधुतीय तराजु १०० किलो क्षमता भएको	१० वटा				
<p>नोट : १) माथि उल्लेखित सामाग्रीहरुको विवरण उल्लेख गरेको इकाई फरक हुने अवस्थामा आफैले बोलपत्रदाता वा अधिकार प्राप्त व्यक्तिले सच्चाएर लेख्न सक्नेछ, र केरमेट भएको ठाउँमा अक्तियारी प्राप्त व्यक्तिको हस्ताक्षर हुनु पर्नेछ ।</p> <p>२) माथि उल्लेखित सामाग्रीहरुको विवरण भन्दा फरक गुणस्तर र नामको सामाग्री भएमा बोलपत्रदाताले फारममा रहेको खाली ठाउँमा लेख्न सक्नेछ ।</p>						

नाम :

हस्ताक्षर :

छाप :

मिति :